**Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola**

**és Alapfokú Művészeti Iskola**

**OM: 033 540**



**MUNKATERVE**

**a 2019/2020-as nevelési évre**



**A nevelőtestület javaslatai és a szakmai munkaközösségek alapján összeállította:**

**Máriapócs, 2019. augusztus 27.**

**Orosz Istvánné**

**intézményvezető**

**Tartalomjegyzék**

**A Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű Általános és Alapfokú Művészeti Iskola munkaterve** ……………………………………………………………………………………………………………………...1

A 2019/2020. évi munkát meghatározó tényezők ………………………………………………………………... 3

I.A 2019/2020-as tanév legfontosabb feladatai ………………………………………………………………..…. 4

Nevelés …………………………………………………………………………………………………………… 4

Oktatás ……………………………………………………………………………………………………………. 5

Alsós munkaközösség ……………………………………………………………………………………………. 5

Humán és osztályfőnöki munkaközösség ………………………………………………………………………... 6

Természettudományos munkaközösség ………………………………………………………………………….. 7

Angol nyelvi munkaközösség ……………………………………………………………………………………. 7

Művészeti munkaközösség ……………………………………………………………………………………….. 7

Diákönkormányzat ……………………………………………………………………………………………….. 8

II. Intézményi struktúra …………………………………………………………………………………………... 9

III. A 2019/2020-as tanévben induló osztályok és tanulói létszámaik ………………………………………….. 10

IV. A tanév helyi rendjének meghatározása …………………………………………………………………….. 11

V. Vezetői ellenőrzési terv ……………………………………………………………………………………… 12

VI. A tanév jeles napjai – ünnepeink ………………………………………………………………………….... 16

VII. A 2019/2020-as tanév lelki programjai ………………………………………………………………….… 16

VIII. A tanév tervezett programjai ……………………………………………………………………………… 19

Mellékletek …………………………………………………………………………………………………….... 26

Alsós munkaközösség munkaterve …………………. …………………………………………………………. 26

Humán és osztályfőnöki munkaközösség munkaterve ………………………………………………………….. 38

Művészeti munkaközösség munkaterve ………………………………………………………………………… 44

Angol nyelvi munkaközösség munkaterve ……………………………………………………………………… 49

Természettudományos munkaközösség munkaterve …………………………………………………………… 52

**A 2019/2020-as tanév mottója:**

*„Uram, tégy engem békéd eszközévé”*

*Assisi Szent Ferenc*

Az 2019–2020. évi munkát meghatározó tényezők:

* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és a módosítása, a 2016.évi LXXX törvény. 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet a 2019-2020. tanév rendjéről;
* A 20/2012. (VIII. 30.) EMMI-rendelet 149.§ (1) bekezdése szerint a vezető ellenőrzése az intézményvezető munkájának általános pedagógiai és vezetéselméleti szempontjai, továbbá az intézményvezető saját céljaihoz képest elért eredményei alapján;
  + 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, amely részletesen tartalmazza a pedagógiai-szakmai ellenőrzés szabályait, pontosítja a szakértők és a kormányhivatal szerepét az ellenőrzésben, szabályozza az ellenőrzések szervezését, valamint rögzíti a lebonyolítás kereteit;
  + 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról;
  + Az új Munka Törvénykönyve (2012. évi I. törvény);
  + 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (a Kjt. végrehajtási rendelete);
    - 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről;
    - 11/2016. (VI.13.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásáról 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmenő rendszerben alkalmazandó 1-2-3, 5-6-7. évfolyamokon), 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (kimenő rendszerben alkalmazandó a 4. és 8. évfolyamokon);
    - 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról;
    - 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről, 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról;
    - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás);
    - 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet Hatályos: 2018.08.31. - 2020.08.30.;
    - Az 1-8. évfolyam kerettantervhez igazított tantervei és a NAT tantervei. Az iskola pedagógus munkaközösségének munkatervi javaslatai.

**Véleményezési jogot gyakorolnak:**

* + - Diákönkormányzat
    - Szülői Munkaközösség (SZMK)
    - Nevelőtestület

**Egyetértési jogot gyakorolnak:**

* + - Fenntartó: Nyíregyházi Egyházmegye

Feladatainkat a 2019/2020-es tanévre a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény módosítása, valamint a hatályos EMMI rendelet alapján határoztuk meg.

Az iskolai alapdokumentumai közül a Nemzeti Alaptantervre épülő Pedagógiai program, valamint Katolikus Kerettanterv alapján kidolgozott Helyi tantervünk a hatékonysági, eredményességi és méltányossági mutatóink javítása érdekében az oktatásirányítás intézményhálózatának megfelelő működő irányítási és ellenőrzési modellt alkalmaz.

Számítunk a rendszeres külső- és belső szakmai ellenőrzésekre és értékelésekre.

Iskolánk nevelői közül 2 fő került bele a 2018/2019-a Oktatási Hivatal által kijelölt pedagógusok minősítési tervébe.

**I. A 2019/2020-as tanév legfontosabb feladatai**

1. **Nevelés:**

* Dudás Miklós emléknap, melynek kapcsán iskolai szintű témanapot szervezünk;
* a hitre, reményre, szeretetre nevelés;
* erkölcsi nevelés erősítése;
* Föld Világnapja projekt;
* témahetek megrendezése a kiírásnak megfelelően;
* színház- és koncertlátogatások tervezés szerint;
* gyermekközpontúság, egyéni bánásmód;
* környezeti, természetvédelmi, teremtésvédelmi tudatosság fejlesztése;
* mindennapos egészségfejlesztő testmozgás alkalmazása;
* gyermeki személyiség fejlesztése;
* nemzeti értékek, hagyományok, anyanyelv megbecsülése;
* kulturált magatartás és viselkedés helyes formáinak kialakítása;
* az épület és berendezéseinek állagmegóvása.

1. **Oktatás:**

* katolikus helyi tantervek bevonása az 1-8. évfolyamokon;
* bemutató órák tartása kiírásnak megfelelően;
* mindennapos egészségfejlesztő testmozgás mérése;
* a művészeti oktatás résztvevőinek bemutatkozása kiírás szerint;
* területi versenyek szervezése kiírás szerint;
* területi-, megyei- és országos versenyeken való részvétel;
* tehetséggondozás – középiskolai előkészítés – matematika, magyar nyelv és irodalom tantárgyakból;
* DIFER mérés első évfolyamon;
* idegennyelvi mérés zökkenőmentes lebonyolítása, az elvárt eredmények elérésének nyomon követése;
* a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükséges képességek, készségek fejlesztése;
* a keresztény kultúra értékeinek közvetítése, kultúránk ápolása, a gyermekek hitének megalapozása és fejlesztése;
* vallásos világnézeti nevelés;
* a tanulók motiválása, csoportspecifikumokat figyelembe vevő tervezéssel, óratartással, az iskolai lemorzsolódás, a korai iskola elhagyás csökkentéséért;
* az alapkészségek, írás, olvasás, számolás, kommunikáció folyamatos fejlesztése, a gyermekek sikerélményhez juttatása;
* életközeli, tapasztalatokra épülő differenciált tanulásszervezési eljárások alkalmazása, tehetséggondozás, felzárkóztatás, a gyermekek egyéni megsegítése, a tanulás módszertanának elsajátításával;
* az iskolai lemorzsolódás csökkentéséért színvonalas iskolai programok szervezése, lebonyolítása szoros együttműködésben az óvodával, pályázati források bevonásával;
* élményszerű, játékos, versenyeztető, szemléltető, tapasztalati úton való ismeretszerzés.

1. **Alsós munkaközösség**

* az alsó tagozatos munka módszertanának, az oktató – nevelő munkának fejlesztése;
* biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása;
* tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése;
* egységes követelési és értékelési rendszer;
* szókincsbővítés, szómagyarázat;
* szoros kapcsolattartás a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkájának segítése;
* az óvodával való kapcsolattartás, kölcsönösen nyílt napok látogatása;
* egészségnevelés;
* tehetséggondozás, differenciált óravezetés;
* esztétikai nevelés;
* természetvédelemre, a természet szeretetére nevelés;
* a szabadidő hasznos eltöltése;
* az egyházi jelleg kialakítása, erősítése;
* a DIFER-mérés alapján egyéni fejlesztési tervek kidolgozása;
* az új, illetve a pályakezdő pedagógusok munkájának segítése, a helyi szokások, követelmények megismertetése;
* a tagozaton alkalmazott tanítási módszerek figyelemmel kísérése;
* szakmai, módszertani megbeszélések tartása;
* területi mesemondó verseny szervezése, lebonyolítása;
* naprakész adminisztráció: e-napló, ellenőrzők, törzslapok;
* családlátogatás, szülői értekezletek
* az iskolavezetés és a tantestület által kijelölt feladatok végzése.

1. **Humán és osztályfőnöki munkaközösség**

* tanmenetek és foglalkozási tervek átgondolt elkészítése, megvalósítása;
* tanulók motiválása versenyeken való részvételre;
* egységesség a követelményekben, értékelésben;
* hangos és értő olvasás fejlesztése a tantárgyi órákon;
* keresztény elvek oktatása, helyes emberi magatartásra nevelés;
* szövegértési- és szövegalkotási képességek fejlesztése;
* lényegkiemelés, annak megláttatása, felismerése;
* igényes írásbeli munka megkövetelése, folyamatos ellenőrzése, helyesírás fejlesztése, állandó javítása;
* szóbeli kifejezőképesség fejlesztése;
* tehetséggondozás, felzárkóztatás;
* zene és vizuális intelligencia, kultúra fejlesztése;
* folyamatos készülés az országos kompetenciamérésre;
* alsós – felsős tananyag összehangolása;
* a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése;
* kulcskompetenciák fejlesztése;
* magyarságtudat erősítése;
* jeles napokról való megemlékezés;
* helyes emberi magatartásra nevelés;
* változatos munkamódszerek alkalmazása;
* megfelelő mennyiségű értékelés, osztályozás
* IKT eszközök használata;
* középiskolai felvételire való felkészítése;
* az osztályfőnökök és az osztályukban tanító szaktanárok folyamatos kapcsolattartása;
* pályaválasztás segítése;
* egészségnevelés;
* közösségformálás;
* naprakész adminisztráció: e-napló, ellenőrzők, törzslapok;
* családlátogatás, szülői értekezletek.

1. **Természettudományos munkaközösség**

* a tantárgyanként megfogalmazott tantervi követelmények teljesítésének kölcsönös segítése a tantárgyak közötti koncentrációval;
* alapkészségek fejlesztése minden tantárgyban, a tantárgyak jellegének megfelelően;
* az alsó – felsős átmenet segítése;
* megfelelő mennyiségű értékelés, osztályozás;
* természettudományos gondolkodás fejlesztése;
* számolási készség fejlesztése;
* az új tantárgyak megkedveltetése;
* környezettudatos magatartásformák kialakítása és gyakoroltatása;
* a természetvédelem, az egészséges életmód fontosságának felismertetése;
* tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés, versenyeken való részvétel;
* az országos mérésre, a középiskolai felvételire való folyamatos felkészítés;
* a követelmények, ellenőrzés és értékelés egységessé tétele;
* tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatása;
* IKT technológiák alkalmazása,
* naprakész adminisztráció: e-napló, ellenőrzők;
* témahetek kapcsolódó feladatok.

1. **Angol nyelvi munkaközösség**

* a tanulók idegen nyelvi kommunikatív kompetenciájának megalapozása és fejlesztése;
* a nyelvi, nyelvtani ismeretek megismertetése, megértetése, gyakoroltatása, elsajátítása;
* a célnyelvi műveltség fejlesztése;
* hagyományok, népszokások megismertetése, megjelenítése;
* IKT technológiák alkalmazása;
* a követelmények, ellenőrzés és értékelés egységessé tétele;
* a nyelvtanulási kedv fokozása, motiváció kialakítása és fenntartása változatos technológiák alkalmazásával;
* az íráskészség, a hallás- és olvasásértés fejlesztése;
* tanulmányi versenyekre, továbbtanulásra, középfokú nyelvvizsgára történő felkészítés, felzárkóztatás;
* az idegen nyelvi és célnyelvi országos mérésre felkészítése;
* idegen nyelvi vetélkedő, területi verseny szervezése, lebonyolítása;
* diagnosztizáló mérések;
* egységesség a követelményekben, értékelésben;
* naprakész adminisztráció: e-napló, ellenőrzők.

1. **Művészeti munkaközösség**

* a tanulók motivációjának erősítése a művészetek által;
* speciális művészetek átadása;
* érzelmi, esztétikai neveléssel a harmonikus, kreatív érzelem gazdag személyiség kialakítása;
* a művészetek megismertetésére, értékelésére nevelés;
* tehetséggondozás, a gyermeki személyiség kibontakoztatása;
* egészségnevelés;
* a növendékek sokoldalú, nyitott, érdeklődő, kreatív személyiséggé nevelése;
* szoros kapcsolat ápolása a város kulturális intézményével, az önkormányzat, civil szervezetek, a művelődési ház által szervezett programokon való részvétel;
* felkészítés az iskola és a település kulturális rendezvényeire;
* kitartásra nevelés, a folyamatos tanszakváltás csökkentésének elérése;
* tehetséggondozás;
* az oktató-nevelő munka hatékonyságának növelése;
* kompetenciaalapú oktatás folytatása;
* jó munkahelyi légkör megtartása, hatékony együttműködés a művészeti oktatást végző pedagógusokkal;
* az alapfokú művészetoktatás színvonalas működtetése;
* olyan művészeti alapok adása, amely képessé teszi a gyermekeket a művészeti alkotások tudatos élvezetére, a bennük való gyönyörködésre;
* a tanszakoknak megfelelő különböző műfajok sajátosságait, a művészeti megjelenítés módjai megismertetni a tanulókkal;
* szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás;
* továbbképzéseken való részvétel;
* a választott művészeti területen képesek legyenek az ismeretek önálló megszerzésére és feldolgozására;
* esztétikai érzékenység, nyitottság kialakítása;
* a dokumentumok, elektronikus napló naprakész és megfelelő vezetése.

1. **Diákönkormányzat**

* a tanulók érdekeinek képviselete az iskolavezetésben, a nevelőtestületben, az iskolaközösségben;
* kulturális rendezvények segítése;
* a tanulókat megismertetni jogaikról és kötelességeikről;
* az iskola tanulói érdekeinek képviselése minden olyan fórumon, ahol a tanulókat érintő vagy érdeklő kérdésekről esik szó;
* közgyűlés összehívása;
* az iskolai szabadidős programok szervezésében és lebonyolításában való aktív részvétel.

**A szülői munkaközösséggel, a fenntartóval, a helyi egyházközséggel, a polgármesteri hivatallal a kölcsönösen jó kapcsolat továbbfejlesztése.**

**Az óvodával az eddigi hagyomány ápolása, az óvoda – iskola átmenet megkönnyítése.**

**II. Intézményi struktúra**

**Intézményvezető:** Orosz Istvánné

**Lelki igazgató:** Mosolygó Tamás

**Intézményvezető helyettesek:** Dávida Edina

Páldi Orsolya

**Tanítói munkaközösség vezetője:** Buzga Lászlóné

**Humán és osztályfőnöki munkaközösség vezetője:** Palóczy Timea

**Természettudományos munkaközösség vezetője:** Lőrinczné Rembeczki Katalin

**Idegen nyelvi munkaközösség vezetője:** Kobolák Andrea

**Művészeti munkaközösség vezetője:** Szkiba Enikő

**Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus:**

**Osztályfőnökök megbízása:**

1. osztály: Ács Enikő
2. osztályok: Skorcovné Miterli Tímea, Papp Attiláné
3. osztályok: Iváncsik Istvánné, Király Vera
4. osztályok: Buzga Lászlóné,
5. osztályok: Lőrinczné Rembeczki Katalin, Kobolák Andrea
6. osztály: Király Judit
7. osztályok: Szkiba Enikő, Palóczy Timea
8. osztályok: Páldi Orsolya, Vincze Tibor

**Tankönyvfelelős:** Kobolák Andrea

**Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:** Spisákné Krich Dorottya

**Iskolatitkár:** Mihuczné Miterli Enikő

**Gazdasági ügyintéző:** Lőrinczné Bigai Edit

**Pedagógiai asszisztens:** Spisákné Krich Dorottya

**Szaktanárok:** Hajas Pál

Jevcsák István

Jevcsák Szilvia

Kész Piroska

Kusnyérné Tamás Edit

Mosolygóné Szabó Valéria

**Óraadó szaktanárok:** Balogh Tamás

Kenéz András

Magyar Jánosné

Markó Fruzsina

Sarka Mariann

Vona Éva

**Részmunkaidős szaktanárok:** Bérczes Mihály

Fekete-Turgyán Anett

Rózsa Zoltán

**III. A 2019-2020-as tanévben induló osztályok és tanulói létszámaik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OSZTÁLY** | **ORIENTÁCIÓ** | **LÉTSZÁM (fő)** |
| 1.o. | két tanítási nyelvű oktatás | 21 |
| 2.a. | két tanítási nyelvű oktatás | 13 |
| 2.b. | normál tantervű oktatás | 7 |
| 3.a. | két tanítási nyelvű oktatás | 12 |
| 3.b. | két tanítási nyelvű oktatás | 12 |
| 4.a. | két tanítási nyelvű oktatás | 19 |
| 4.b. | két tanítási nyelvű oktatás | 7 |
| 5.a. | két tanítási nyelvű oktatás | 15 |
| 5.b. | két tanítási nyelvű oktatás | 18 |
| 6.o. | két tanítási nyelvű oktatás | 19 |
| 7.a. | két tanítási nyelvű oktatás | 19 + 1 fő magántanuló |
| 7.b. | normál tantervű oktatás | 12 |
| 8.a. | két tanítási nyelvű oktatás | 21 |
| 8.b. | normál tantervű oktatás | 8 |
| **ÖSSZES OSZTÁLY LÉTSZÁMA:** | | **204** |

**IV. A tanév helyi rendjének meghatározása**

**Első tanítási nap:** 2019. szeptember 02.

**Utolsó tanítási nap:** 2020. június 15.

**Alakuló értekezlet:** 2019. augusztus 21.

**Évnyitó lelki gyakorlat:** 2019. augusztus 26.

**Évnyitó értekezlet:** 2019. augusztus 30.

**Félévi osztályozó vizsga (magántanuló):** 2020. január 20 – 24.

**Félévi osztályozó értekezlet:** 2020. január 24.

**Első félév vége:** 2020. január 24.

**Félévi értesítők kiosztása:** 2020. január 31.

**Félévi értekezlet:** 2020. január 31.

**Év végi osztályozó vizsga:** 2020. június 8 – 12.

**Év végi osztályozó értekezlet:** 2020. június 15.

**Javító vizsga:** 2020. augusztus 25 – 28.

**Tanítási szünetek:**

* az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 04. (hétfő);
* a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 06. (hétfő);
* a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 08. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

**Témahetek:**

* Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét: 2020. március 2-6.
* Digitális témahét: 2020. március 23-27.
* Fenntarthatósági témahét: 2020. április 20-24.

**Mérések:**

* Országos kompetenciamérés: 2020. május 27.
* Célnyelvi mérés a két tanítási nyelvű iskolákban: 2020. május 13.
* Idegen nyelvi mérés a hatodik és a nyolcadik évfolyamon: 2020. május 20.
* A tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérése: 2020. január 08. és április 24. között

**Középiskolai felvételi:**

* A középfokú iskoláknak 2019. október 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat, az általános iskolák pedig október 31-ig tájékoztatják a nyolcadikosokat a felvételi eljárásról.
* November 15-ig az Oktatási Hivatal közzéteszi azoknak a középiskoláknak a listáját, amelyek központi írásbeli felvételi vizsgát szerveznek. A központi felvételi vizsgára 2019. december 6-ig jelentkezhetnek a diákok.
* A központi írásbeli felvételit 2020. január 18-án tartják az érintett középiskolák, a pótló írásbeli vizsgát pedig január 23-án. A diákok február 6-ig megtudják az eredményüket.
* A középfokú iskolákba 2020. február 19-ig lehet jelentkezni.
* A szóbeli meghallgatásokat február 24. és március 13. között szervezik meg az érintett középiskolák. A diákok április 30-ig megtudják, hová kerültek be.

**Tanítás nélküli munkanapok felhasználása:**

* 2019. szeptember 20.
* 2019. december 7.
* 2019. december 14.
* 2020. április 8.
* 2020. osztálykirándulások
* rendkívüli

**Osztálykirándulások 2020. június első hetében:**

1. évfolyam: Nyíregyháza Vadaspark
2. évfolyam: Tokaj – Szerencs
3. évfolyam: Lillafüred – Diósgyőr
4. évfolyam: Sárospatak
5. évfolyam: Szatmári körút
6. évfolyam: Eger – Szilvásvárad
7. évfolyam: Budapest
8. évfolyam: Pusztafalu

**V. Vezetői ellenőrzési terv**

**Szeptember:**

* Ügyeleti rend

Határidő: 2019. szeptember 02.

Felelős: intézményvezetés

* Tantermek felszereltségének, tisztaságának, ellátottságának viszgálata

Határidő: 2019. augusztus 30.

Felelős: intézményvezetés

* Dokumentumok megnyitásának ellenőrzése

Határidő: 2019. szeptember 9.

Felelős: intézményvezetés

* Tanmenetek jóváhagyása

Határidő: 2019. szeptember 12.

Felelős: intézményvezetés

* Év eleji felmérések

Határidő: 2019. szeptember vége

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezető

* Első osztályosok meglátogatása

Határidő: 2019. szeptember 27.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezető

**Október**

* Anyakönyvek megnyitásának ellenőrzése

Határidő: 2019. október 1.

Felelős: intézményvezetés

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2019. október 4.

Felelős: intézményvezetés

* Statisztika

Határidő: 2019. október 11.

Felelős: intézményvezetés

* Október 23-ai ünnepség előkészítés

Határidő 2019. október 18.

Felelős: intézményvezetés, humán munkaközösség-vezető

* Óralátogatás az 1-2. évfolyamon

Határidő: 2019. október 25.

Felelős: intézményvezetés, alsós munkaközösség vezetője

* Nyolcadikosok tájékoztatása a felvételi eljárásról

Határidő: 2019. október 31.

Felelős: intézményvezetés, osztályfőnökök

**November**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2019. november 4.

Felelős: intézményvezetés

* Óralátogatás a 3-4. évfolyamon

Határidő: 2019. november 29.

Felelős: intézményvezetés, alsós munkaközösség vezetője

* Diagnosztikus fejlődésvizsgálat leadása

Határidő: 2019. november 29.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezető

**December**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2019. december 6.

Felelős: intézményvezetés

* Osztályzatok, hiányzások ellenőrzése, szülők értesítése a várható bukásokról

Határidő: 2019. december 6.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

* Pályaválasztási munka a 8. évfolyamon

Határidő: 2019. december 6.

Felelős: intézményvezetés

* Karácsonyi ünnepség előkészülete

Határidő: 2019. december 18.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezető

**Január**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2020. január 8.

Felelős: intézményvezetés

* Félévi felmérések ellenőrzése

Határidő: 2020. január 17.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezető

* Továbbtanulás, pályaválasztás segítése

Határidő: 2020. január 17.

Felelős: intézményvezetés, osztályfőnökök

* Statisztika

Határidő: 2020. január 25.

Felelős: intézményvezetés

* Félévi értekezlet előkészítése, munkaközösségi beszámolók

Határidő: 2020. január 25.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

**Február**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2020. február 6.

Felelős: intézményvezetés

* Továbbtanulási jelentkezési lapok elküldése

Határidő: 2020. február 19.

Felelős: intézményvezetés

* Az 5-6. évfolyamon óralátogatások

Határidő: 2020. február 28.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

**Március**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2020. március 5.

Felelős: intézményvezetés

* Óralátogatás a 7. évfolyamon

Határidő: 2020. március 27.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

**Április**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2020. április 6.

Felelős: intézményvezetés

* Óralátogatás a 8. évfolyamon

Határidő: 2020. április 30.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

* Leendő elsősök beíratása

Határidő: 2020. április

Felelős: intézményvezetés

**Május**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2020. május 5.

Felelős: intézményvezetés

* A bukásra álló tanulók létszámának felmérése

Határidő: 2020. május 5.

Felelős: intézményvezetés

* A központi és év végi felmérések előkészítése

Határidő: 2020. május 11.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezető

**Június**

* Naplók, hiányzások, igazolások ellenőrzése

Határidő: 2020. június 4.

Felelős: intézményvezetés

* Tanév végi felmérések

Határidő: 2020. június 5.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

* A tankötelezettségi törvény végrehajtásának vizsgálata

Határidő: 2020. június 12.

Felelős: intézményvezetés

* Az éves nevelő-oktató munka elemzése, értékelése, a következő tanév legfontosabb feladatainak tervezése

Határidő: 2020. június 12.

Felelős: intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

**VI. A tanév jeles napjai – ünnepeink**

Liturgia – Tanévnyitó

Dudás Miklós nap

Karácsonyi böjt kezdete

Szent Miklós

Karácsony

Vízkereszt, iskolaszentelés

Nyakkendőátadás az első osztályosoknak

Gyertyaszentelő

Farsang

Nagyböjt

Húsvét

Anyák napja

Pünkösd

Gyermeknap, pedagógusnap

Tanulmányi kirándulások

Ballagás

Tanévzáró

Nyári táborok

**VII. A 2019/2020-as tanév lelki programjai**

Minden hétfőn reggel a hétindító ima 8:30 órától az egész iskola részére közösen

Minden hónap első szerdája Alkalmazotti Liturgia a Kegytemplomban

2019. szeptember 4.

2019. október 2.

2019. november 6.

2019. december 4.

2020. január 1. helyett január 8.

2020. február 5.

2020. március 4. helyett március 11.

2020. április 1.

2020. május 6.

2020. június 3.

Hétköznapra eső ünnepeken lelki program a Kegytemplomban:

általános iskolások 800 Szent Liturgia

Egyházi ünnepeink a 2019/2020-as tanévben:

2019.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| szept. 08. | vasárnap | Istenszülő születése |
| szept. 14. | szombat | Szt. Kereszt felmagasztalása |
| okt. 01. | kedd | Szűz Mária oltalma |
| nov. 08. | péntek | Szt. Mihály és Gábor főangyal |
| nov. 21. | csütörtök | Az Istenszülő templomba vezetése |
| dec. 06. | péntek | Szt. Miklós püspök |
| dec. 09. | hétfő | Szűz Mária szeplőtelen fogantatása (Szent Anna foganása) |
| *dec. 25-26-27.* | *szerda-csütörtök-péntek* | *KARÁCSONY* |
| 2020. |  |  |
| *jan. 01.* | *szerda* | *Jézus névadása, Nagy Szent Bazil, Újév* |
| jan. 06. | hétfő | Vízkereszt |
| jan. 30. | csütörtök | Három szent főpap |
| febr. 02. | vasárnap | Gyertyaszentelő Boldogasszony |
| febr. 24. | hétfő | Nagyböjt 1. napja |
| márc. 25. | szerda | Gyümölcsoltó Boldogasszony ünnepe – Örömhírvétel ünnepe |
| *április 12-13-14* | *vasárnap-hétfő-kedd* | *HÚSVÉT* |
| ápr. 23. | csütörtök | Szent György nagyvértanú |
| május 21. | csütörtök | Áldozócsütörtök – Mennybemenetel ünnepe |
| *május 31.* | *vasárnap* | *PÜNKÖSD - elsőáldozás* |
| *június 1.* | *hétfő* | *PÜNKÖSD* |
| *jún. 24.* | *szerda* | *Keresztelő Szent János születése* |
| *jún. 29.* | *hétfő* | *Péter és Pál apostolfejedelmek ünnepe* |
| *júl. 20.* | *hétfő* | *Szent Illés próféta* |
| *aug. 6.* | *szerda* | *Úrszínváltozás ünnepe* |
| *aug. 15.* | *szombat* | *Nagyboldogasszony – Istenszülő Szűz Mária elhunyta és mennybevitele* |
| *aug. 20.* | *csütörtök* | *Szent István apostoli királyunk – államalapítás* |
| *aug. 29.* | *szombat* | *Keresztelő Szent János fejevétele* |

*augusztus 26. vasárnap 9.00 tanévkezdő Szent Liturgia a Kegytemplomban*

*augusztus 27. Alkalmazotti lelkinap 8.00-tól Beregdarócon, majd Szent Liturgia*

*augusztus 31. pedagóguszarándoklat Oros-Máriapócs*

*október 10-13. 72 óra kompromisszumok nélkül*

*Dudás Miklós nap-október 25.*

*Karácsonyi böjt, bekapcsolódás a városi gyertyagyújtásba*

*december 6. 14.00 Mikulás ünnep a Kegytemplomban*

*december 20. d.e.: Karácsonyi lelki nap – diákoknak d.u.: Karácsonyi lelki nap – alkalmazotti*

*január 7. kedd Óvoda és Iskolaszentelés*

*február 24 – Nagyböjt kezdete, Kollibaáldáshoz kolliba előkészítése*

*április 7-8. Húsvéti lelki nap*

*április 11. Nagyszombat - Szent Sír őrzés*

*május 3. Anyák napja-Kegytemplom*

*május Gyermekbúcsú*

*június Futózarándoklat*

*június Pedagógusbúcsú*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| aug. 25. |  | Tanévkezdő Szent Liturgia a Kegytemplomban |
| augusztus 26. |  | Alkalmazotti lelki nap |
| szept. 1. | Kállósemjén 10.30 | diakónus-szentelés |
| okt. 11-12-13. | péntek-vasárnap | *72 óra kompromisszumok nélkül* |
| okt. 25. | péntek | Dudás Miklós emléknap (okt. 26-án született) |
| nov. 17.  nov. 24.  dec. 1.  dec. 8.  dec 15.  dec. 22. | vasárnap 16.30 | Adventi városi gyertyagyújtás  Az egyiket az iskolánk szervezi  3. osztály |
| dec. 6. péntek | 14.00-tól  Kegytemplom | Szent Miklós ünnep Kegytemplomban  1. osztály műsora |
| dec. 13. | Péntek du. | Karácsonyi lelki nap – munkatársak  délelőtt tanítás,  délután  13.00 -ebéd  14.00 –előadás  15.45 -imaóra kegytemplom+gyónási lehetőség  gyónási lehetőség Szent Liturgiáig igény szerint  17.00 Szent Liturgia |
| dec. 20. | péntek | délelőtt Lelki nap diákok + Karácsonyi műsor  4. osztály – délután Lelki nap alkalmazotti |
| január 7. (kedd) | Vízkereszt | Óvoda és Iskolaszentelés |
| február 24. |  | Nagyböjt első napja |
| március 2. | hétindító ima | Kollibaáldás |
| április 7. | Nagykedd | de: Húsvéti lelki nap gyerekeknek |
| április 8. | Nagyszerda | de: Húsvéti lelki nap munkatársaknak – tanítás nélküli munkanap |
| április 11. | Nagyszombat  11.00-12.00 | Szent Sír őrzése |
| május 1. |  | gyalogos zarándoklat Sajópálfalára |
| május 3. | vasárnap 9.00-i Szent Liturgia végén | Anyák napja  2. osztály |
| május |  | Gyermekbúcsú |
| május |  | gyalogos zarándoklat Kállósemjénből  8. osztály |
| május 31. | Pünkösd vasárnap | Elsőáldozás |
| június |  | Futózarándoklat |
| június 21. |  | Pedagógusbúcsú |
| augusztus |  | Tanévkezdő lelki nap munkatársaknak |
| augusztus |  | pedagógus gyalogos zarándoklat |

**VIII. A tanév tervezett programjai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szeptember** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős(ök)** |
| Szeptember hónapban | Képességvizsgálati mérés 2-8. osztályokban | Tanítók, matematika és magyar szakos tanárok |
| 02.  08.00-08.45 | A Máriapócsi Kegytemplomban Tanévnyitó ünnepség | Mosolygó Tamás atya,   1. osztály |
| 02. | Tűz-és balesetvédelmi oktatás, a házirend ismertetése osztályfőnöki órán | osztályfőnökök |
| 02. | Tanári ügyelet beindítása | intézményvezetés |
| 02. | Tankönyvek rendezése, kiosztása | osztályfőnökök |
| 02. | Napközi, menza összeírása | osztályfőnökök |
| 04. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 05.  16:30-tól | Szülői értekezlet az 1. osztályban  Differ mérés eredménye | Ács Enikő |
| 06. | Bizonyítványok leadási határideje | osztályfőnökök |
| 09.  17:00-tól | Közös szülői értekezlet  Osztály szülői értekezletek | intézményvezetés,  osztályfőnökök |
| 09-ig | Tanmenetek leadása | Tanítók, szaktanárok |
| 09. | Szülők írásos értesítése a szakköri-, művészeti képzéskínálatról, tudnivalókról | intézményvezetés,  Szkiba Enikő |
| 9-13-ig | Szülői munkaközösségi értekezlet | SZMK, osztályfőnökök |
| 15-ig | Osztálynaplók kitöltése | Páldi Orsolya |
| 11-ig | Statisztikai adatszolgáltatás – az októberi statisztika előkészítése | intézményvezetés |
| 17. | Szent II. János Pál pápa tér átadása | intézményvezetés,  munkaközösség-vezető |
| 20. | Továbbképzés KPSZTI  Tanítás nélküli munkanap | intézményvezetés |
| 24-28. | A Világ Legnagyobb Tanórája program | intézményvezetés, szaktanárok, tanítók |
| szeptember hónapban | Benevezések a különböző levelezős tantárgyi versenyekre | munkaközösség-vezetők,  szaktanárok |
| szeptember hónapban | Benevezések a diákolimpiai versenyekre korosztályonként | szaktanárok,  munkaközösség-vezetők |
| szeptember hónapban | Benevezések a sportági versenyekre korosztályonként | szaktanárok,  munkaközösség-vezető |
|  | DÖK gyűlés |  |
| 28-ig | Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazására szánt tanulók felmérésének kiértékelése az 1.  évfolyamon okt. elejére  11/2019. (VII.3.) EMMI rendelet 10. § (6) bekezdése szerint | 1.o. tanító, intézményvezetés, Buzga  Lászlóné |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **október** | | | | |
| **időpont** | **tevékenység** | | | **felelős(ök)** |
| 01. | Szűz Mária oltalma – Szent Liturgia | | | Mosolygó Tamás atya |
| 01. | A törzskönyvek megnyitásának határideje | | | osztályfőnökök |
| 01. | Megemlékezés a Zene világnapjáról | | | munkaközösség-vezető,  zenész pedagógusok |
| 02. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | | | Mosolygó Tamás atya |
| 02-05. | Idősek világnapja az Idősek Otthonában, Művelődési központban (felkérés esetén) | | | munkaközösség-vezető,  zenész pedagógusok |
| 04. | Megemlékezés az Aradi Vértanúkról  A zene tanszakon tanuló gyerekek közreműködése | | | zenész pedagógusok  5. osztály |
| 10-13. | 72 óra kompromisszumok nélkül | | | Mosolygó Tamás atya |
| 22. | Nemzeti ünnepünk október 23-a tiszteletére iskolai ünnepség,  A zenei tanszakon tanuló gyerekek közreműködése | | | zenész pedagógusok  7. osztály |
| 25. | Dudás Miklós nap | | | intézményvezetés |
| 31. | Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről. | | | intézményvezetés,  osztályfőnökök |
| október hónapban | Óralátogatás: 1. és 2. évfolyamokon, napközis csoport foglalkozáson | | | intézményvezetés |
| október vége, november | Pályázatok készítése, Nyilas Misi Ösztöndíj és MATEHETSZ Tutor Program | | | szaktanárok |
| okt. 26-nov 3. | Őszi szünet  az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 04. (hétfő); | | | |
| **november** | | | | | |
| **időpont** | | **tevékenység** | **felelős(ök)** | | |
| 06. | | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya | | |
| 08. | | Mihály és Gábor főangyalok ünnepe – Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya | | |
| 10-ig | | „Fogászati hónap” – fogápolással, szájhigiénével kapcsolatos ismeretek dokumentációs munka | Vincze Tibor | | |
| 15. | | Karácsonyi böjt kezdete | | | |
|  | | Hajdúdorogi Görögkatolikus Ifjúsági Találkozó (HaGIT); | Szkiba Enikő | | |
| 21. | | Istenszülő templomba vezetésének ünnepe – Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya | | |
| 22. | | Országos kompetenciaméréshez valamint az idegen nyelvi írásbeli méréshez szükséges adatok megküldése az  Oktatási Hivatalnak | intézményvezetés | | |
| November hónapban | | Adventi előkészületek a szülőkkel | Buzga Lászlóné | | |
| November hónapban | | Városi Adventi gyertyagyújtás | Mosolygó Tamás atya,  művészeti munkaközösség,  3. évfolyam osztályfőnökök | | |
| November hónapban | | Óralátogatás a 3. és 4. évfolyamokon, napközis csoport foglalkozás | intézményvezetés,  munkaközösség-vezető | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **december** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelős(ök)** |
| egész hónapban | Szeretet doboz gyűjtése | osztályfőnökök |
| 02. | Szülői értekezlet (felvételi megbeszélés) – 8. osztály | intézményvezetés,  osztályfőnökök |
|  | Városnap a Művelődési központban (felkérés szerint) | zenész és néptánc pedagógusok |
| 04. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 06. | Szent Miklós napja: Műsor a templomban  Imaóra | Mosolygó Tamás atya,  elsős osztályfőnök,   1. osztály |
| 06. | A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi  vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe. | osztályfőnökök,  intézményvezetés |
| 07. | Tanítás nélküli munkanap | |
| 09. | Szülők első értesítése a bukásról, gyenge tanulmányi eredményről | osztályfőnökök |
| 09. | Szűz Mária szeplőtelen fogantatása (Szent Anna foganása) | Mosolygó Tamás atya |
| 13. | Luca-napi Ovis nyitogató délutáni program  (tánc, sport, rajz) | Tanítói munkaközösség |
| 14. | Tanítás nélküli munkanap | |
|  | Adventi előkészületek a szülőkkel | D.Ö.K., Szülői munkaközösség,osztályfőnökök |
|  | Karácsonyi ünnepség az Idősek Otthonában | zenész pedagógusok,  Vona Éva |
| 20. | de.:Karácsonyi lelki nap -gyerekeknek  du: Karácsonyi lelki nap - munkatársaknak | Mosolygó Tamás atya  zenész pedagógusok,  Vona Éva,  Mosolygóné Szabó Valéria,  4. osztály - pásztorjáték |
| dec. 21 –  jan. 05. | a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 06. (hétfő); | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **január** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelős(ök)** |
| 06. | Vízkereszt – Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 08. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 14. | Iskolaszentelés | Mosolygó Tamás atya |
| 14. | Nyakkendőavató | elsős osztályfőnök |
| 17. | Félévi felmérések | Szaktanárok |
| előzetes egyeztetés után | Ovis nyitogató program indul (angol, magyar, művészeti órák, iskola érettségi kiselőadás leendő elsős szülők és gyermekeik részvételével | Buzga Lászlóné |
| január hónapban | Lektori témahét | Kobolák Andrea |
| 23. | Félévi osztályozó értekezlet | intézményvezetés |
| 24-ig | Művészeti vizsgák | művészeti munkaközösség |
| 24. | **első félév vége** | |
| 25. | Félévi értékelések, beszámolók leadása | osztályfőnökök |
| 30. | Három szent főpap ünnepe – Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 31. | Félévzáró tantestületi értekezlet  Téma: félévzárás, törvényi változások, aktualitások | intézményvezetés,  munkaközösség-vezetők |
|  | Félévi szülői értekezletek | intézményvezetés |
| 31. | Félévi értesítők kiosztása | osztályfőnökök |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **február** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelősök** |
| 02. | Az Úr találkozása Simeonnal ünnep – Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| első hete | Az iskola farsangi díszbe öltöztetése | osztályfőnökök |
| február hónapban | Alsós-és felsős farsangi gyermekbálok | D.Ö.K., 8. osztály  osztályfőnökök |
| 05. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
|  | Jótékonysági bál  Művészeti iskola tanulóinak részvétele (zene, tánc)  Keringő betanítása | intézményvezetés |
| 19-ig | Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak.  (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói  adatlapot a Hivatalnak.) | intézményvezetés,  osztályfőnökök |
| 20. | VÁR AZ ISKOLA-program az óvodásoknak | Buzga Lászlóné  Ács Enikő |
| 24. | A nagyböjt első napja – Kollibaáldás előkészítése | Mosolygó Tamás atya |
| február hónapban | Óralátogatás az 5. és 6. évfolyamokon, tanszoba csoportok foglalkozásának megtekintése | intézményvezetés |
| február hónapban | DIFER méréshez TIM létrehozása  DIFER mérés | Buzga Lászlóné,  munkaközösség |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **március** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelős(ök)** |
| 04-08. | Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete | természettudományos munkaközösség |
| 09. | Tájékoztató jellegű szülői értekezlet a leendő 1. évfolyamosok szülei számára | intézményvezetés |
| 11. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 13. | Iskolai ünnepség 1848. március 15. emlékére | 6. osztály |
| 19-20. | A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában | intézményvezetés |
| 25. | Gyümölcsoltó Boldogasszony – Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| március hónapban | Óralátogatás a 7. évfolyamon, tanszoba csoportok foglalkozásának megtekintése | intézményvezetés |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **április** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelős(ök)** |
| 01. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 07. | d.e. Húsvéti lelki nap gyerekeknek | Mosolygó Tamás atya |
| 08. | Tanítás nélküli munkanap  d.e. Húsvéti lelki nap munkatársaknak | Mosolygó Tamás atya |
| 9-14. | **Tavaszi szünet**  a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 08. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda) | |
|  | A tankönyvrendelés véleményezése | Kobolák Andrea | |
|  | Tankönyvrendelés | Kobolák Andrea | |
| 23. | Megyei mesemondó verseny | Buzga Lászlóné |
| április hónapban | Óralátogatás a 8. évfolyamon, tanszoba csoportok foglalkozásainak megtekintése | intézményvezetés |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **május** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelős(ök)** |
| 03.  vasárnap | Anyák napja  Anyák napi megemlékezés a templomban 9.00-Szent Liturgia végén | Mosolygó Tamás atya  2. osztály |
| 06. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 4-8. | Megyei angol nyelvi verseny | Kobolák Andrea |
|  | Tanulók fizikai állapotának és edzettségének országos mérés értékelése | szakos tanárok |
| 4-8. | A tanulók tájékoztató füzetének ellenőrzése, a bukásra álló tanulók szüleinek hivatalos értesítése | osztályfőnökök,  intézményvezetés |
| pünkösd vasárnap | Elsőáldozás | Mosolygó Tamás atya |
| 13. | Célnyelvi mérés | intézményvezetés |
| 20. | Országos idegen nyelvi mérés 6-8 évfolyamon | intézményvezetés |
| 27. | Országos kompetenciamérés 6.és 8. évfolyamokon. | intézményvezetés |
| 29. | Beiratkozás művészeti képzésre | művészeti munkaközösség |
|  | Gyalogos zarándoklat Kállósemjénből a 8. évfolyamos tanulóknak | Mosolygó Tamás atya |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **június** | | |
| **időpont** | **tevékenység** | **felelős(ök)** |
|  | Tanulmányi kirándulások (tanítás nélküli munkanap) | osztályfőnökök |
| első hét | Gyereknap | D.Ö.K |
| 03. | 17:00 Alkalmazotti Szent Liturgia | Mosolygó Tamás atya |
| 8-12. | Év végi osztályozó vizsga | szaktanárok |
| 8-12. | Művészeti gála, művészeti vizsgák | művészeti munkaközösség |
| 15. | Gólyabúcsúztató | D.Ö.K.; 8. osztály |
| 15. | Év végi érdemjegyek lezárása | szaktanárok, osztályfőnöki munkaközösség vezető |
| 15. | Utolsó tanítási nap |  |
| 15. | Év végi osztályozó értekezlet | intézményvezetés |
| 19-20. | Ballagás | 7. évfolyam |
|  | A munka alkalmassági vizsgálat felhívásának kiírása a pedagógusok számára | intézményvezetés |
| 22. | Tanévzáró értekezlet | intézményvezetés |
| 26. | Tanévzáró ünnepély | 4. évfolyam |
|  | A tankönyvrendelés módosításának és a normatív  kedvezményben részesülők feltüntetésének határideje | Kobolák Andrea |

*Mellékletek*

***Alsós munkaközösség munkaterve***

***Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű***

***Általános Iskola és***

***Alapfokú Művészeti Iskola***

**Alsós munkaközösség**

**M U N K A T E R V E**

**2019-2020. tanév**

**Máriapócs, 2019. aug.27. Készítette: Buzga Lászlóné**

A m u n k a k ö z ö s s é g t a g j a i :

**Iváncsik Istvánné**

**Molnárné Király Veronika**

**Buzga Lászlóné**

**Papp Attiláné**

**Ács Enikő**

**Skorcovné Miterli Tímea**

**Szabó Karácsony Tímea**

**A tanév mottója**

„… titeket pedig az Úr gyarapítson és gazdagítson a szeretetben egymás iránt és mindenki iránt…”

(Tessz 3:12)

**Alapvető céljaink**

* A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítsük.
* A tanítási gyakorlatunkban a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
* A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vegyük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, fogyatékosságát. Segítsük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
* A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződjünk.
* Közreműködjünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
* A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztassuk, a szülőt figyelmeztessük, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
* A szülő és a tanuló javaslataira, kéréseire érdemi választ adjunk.
* Családlátogatás

**Kiemelt céljaink**

* Magas színvonalú nevelés és oktatás.
* Integrációs és képesség kibontakoztató felkészítés.
* Esztétikai nevelés, különös tekintettel az irodalomórákon és készségtárgyaknál.
* A kompetencia alapú oktatás, digitális oktatás kiszélesítése.
* A tanulók a természet szeretetére, a természet védelmére való nevelése.
* Egészséges életmódra nevelés.
* Az alkalmazó tudás fejlesztése.

**Kiemelt feladataink a tanévben:**

* Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani. A feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.
* Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk a különböző kompetenciák fejlesztésére minden évfolyamon.
* Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, az elektronikus napló útján gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk.
* Folyamatos kapcsolatban állunk a helyi Óvoda és a Gyermekjóléti szolgálat dolgozóival.

**Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai**

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása. Közösen összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelés

Tapasztalatcserék

Tanmenetek egyeztetése

Helyi és megyei versenyekre megszervezése

1. A munkába az intézménybe újonnan érkező, minősítésre készülő kollégák támogatása, segítése szakmai tanácsokkal a nevelés, oktatás terén.
2. Kapcsolattartás az óvodával

Kölcsönös látogatások

Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról

Csalogató nap szervezése

1. Együttműködés a szülőkkel. Szülői értekezletek tartása

Szülők meghívása ünnepségekre, bevonásuk a különböző rendezvények szervezésébe,

lebonyolításába (Farsang, Iskolabál, Családlátogatás, Karácsonyi ajándékkészítés a gyerekeknek)

1. Tehetséggondozás. Differenciált óravezetés

Szakkörök szervezése

Tanulmányi versenyekre való felkészítés

Szeretnénk, ha a tanulók idén is elindulnának iskolánkon kívüli versenyeken, hogy ott is öregbíthessék iskolánk hírnevét

1. Felzárkóztatás. Korrepetálások

Egyéni foglalkoztatások

Tanulópárok megszervezése

1. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása
   1. tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, művészeti elfoglaltságokon való részvételük elősegítése

Könyvtárhasználatra való szoktatás

1. Esztétikai nevelés

Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása

* 1. szép környezet iránti igény kialakítása

Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

1. Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére

Ismerjék meg a környezetükben élő leggyakrabban előforduló növényeket, állatokat

1. Egészséges életmódra nevelés. Rendszeres testmozgás biztosítása.

Helyes táplálkozásra nevelés. Egészségnap szervezése. „Fogászati hónap”

1. A szabadidő hasznos eltöltése. Rendszeres tájékoztatás a község kulturális rendezvényeiről, a könyvtár gyermekeknek szervezett programjairól. Könyvajánlások. .Megyei napilapban való bemutatkozás

TV műsorok ajánlása

12.Az egyházi jelleg kialakítása, erősítése. Erősíteni kell az osztályfőnökök, lelki vezető és hitoktatók szerepét, együttműködését.

# Feladatok ütemezése

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019. Augusztus | | |
| **Tevékenység** | **Időpont** | **Felelős(ök)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24-29. | Teremrendezések, dekorációk, leltározások | Minden pedagógus |
| **24.** | **Tanévkezdő liturgia** | Mosolygó Tamás |
| **26.**  **08.00-18:00** | **Tanévkezdő lelki nap** | Mosolygó Tamás |
|  | Munka alkalmassági vizsgálatok elvégzése | nevelőtestület |
| **27.-28.-29.-30.**  **09.00** | **Osztályozó vizsgák/ magántanulóink részére/**  **Osztályozóvizsgák anyakönyvezése; naplók, anyakönyvek korrekciói** | osztálytanítók |
|  |  |  |
|  | **Az elsős szülők értesítése szülői értekezletről (09.04.)** | iskolatitkár  osztálytanítók naplóban  Ács Enikő |
| **22.** | **Tanítói munkaközösség éves munkatervének megbeszélése, véleményeztetése, elfogadása** | Buzga Lászlóné, munkaközösségének tagjai,Int.vez.helyettes |
|  | Munkaközösségi megbeszélések, éves program megbeszélése | Munkaközösségek vezetői |
|  | Év eleji teendők: Tantermek rendezése  Előkészületek az évnyitóra,  Dekorációk a tantermekben, folyosókon Előkészületek a tanításra | valamennyi pedagógus és alkalmazott,  int. vezető |
| **30.**  **09:00** | **Tanévnyitó értekezlet**  **Tájékoztató füzetek, osztály és csoportnaplók megnyitása.** | Int.vez.  osztályfőnökök, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szeptember | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős(ök)** |
| **Szeptember**  **hónapban** | **Képességvizsgálati mérés 2-8. osztályokban** | **Tanítók, matematika és magyar szakos tanárok** |
| 02. 08.00-08.45 | **A Máriapócsi Kegytemplomban Tanévnyitó évkezdő hálaadó liturgia** | Mosolygó Tamás |
| 02.  09.00-09:45 | **Tanévnyitó ünnepség** | Ács Enikő |
|  | **Tűz-és balesetvédelmi oktatás**, a házirend ismertetése **osztályfőnöki óra** | Osztályfőnökök |
|  | **Tűzriadó próba** |  |
| 02. | Órarend szerinti haladás, napközi, ügyelet | Osztályfőnökök |
| 02. | Tankönyvek rendezése, kiosztása | Osztályfőnökök |
| **04.**  **16:30-** | **Szülői értekezlet az 1. osztályokban** | **Ács Enikő** |
|  | Szülők írásos értesítése a szakkör kínálatról, tudnivalókról | Int. helyettes |
| 05-ig | Bizonyítványok leadási határideje | Osztályfőnökök |
|  | Tanórán kívüli foglalkozások, szakkör igények felmérése, nyilatkozatok előkészítése, összegyűjtése az osztályokban | Osztályfőnökök |
|  | Művészeti iskolai beiratkozások | Szkiba Enikő |
|  | Napközi, menza összeírása | Osztályfőnökök |
| 15.-ig | Tanmenetek, szakköri naplók, napközis foglalkoztatási tervek, munkaközösségi munkatervek leadási határideje | Buzga Lászlóné |
| **?** | **Szülői munkaközösségi értekezlet,** | Osztályfőnökök |
| **?** | **Szülői munkaközösségi értekezlet, megbeszélés a munkaterv elfogadásáról, egyeztetésről.** | Int.vez.,helyettesek,  munkaközösség-vezetők |
| ?-ig | Osztálynaplók kitöltése | Osztályfőnökök |
| **08.** | **Istenszülő születésének ünnepe** | Mosolygó Tamás |
|  | Óralátogatás Szabó K Tímea | Buzga Lászlóné |
| **?** | **Szülői értekezletek (2-8. évfolyam)** | Osztályfőnökök |
|  | **Óralátogatás Buzga Lászlóné** | **Szabó K Tímea** |
| ?-ig | Statisztikai adatszolgáltatás - az októberi statisztika előkészítése | Osztályfőnökök |
| 3.-4. hét | Őszi termésszobrászat 1-4 osztály | Papp Attiláné |
| 15- | **Szakkörök kezdete** |  |
| Szeptember hónapban | Benevezések a különböző levelezős tantárgyi versenyekre | munkaközösség-vezetők |
|  |  |  |
| **25-30** | **DÖK gyűlés** |  |
| **30-ig** | **Alsósoknak színházlátogatás szervezése Nyírbátor Kulturális Központ** | Buzga Lászlóné |
|  |  |  |
| 30 | Állatok világnapja – (Kedvenc állatom elkészítése – meghirdetés) | D.Ö.K. |
| Szeptember hónapban | Napközis játszóház: „Újra együtt”  Nagycsoportos ovisok fogadása | Skorcovné M Tímea |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Október | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős(ök)** |
|  | **A törzskönyvek megnyitásának határideje** |  |
| **2.hete**  **16:00-17:00** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladat: anyakönyvek, naplók megnyitása, színházlátogatás, levelezős versenyek megszervezése, nevezések elküldése** | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai** |
| ? | Megemlékezés a Zene világnapjáról | Szaktanár |
| 04. | Állatok világnapja Plakát készítő verseny 1.-4.o. | Molnárné K Veronika |
| 04. | A népmese világnapja | Alsós osztályfőnökök |
| 06. | Megemlékezés az Aradi Vértanúkról iskolai ünnepség az ………. tanórában |  |
|  | Óralátogatás Ács Enikő, Molnárné K Veronika | Buzga Lászlóné |
| 1. hét | **Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazására szánt tanulók felmérése az 1. évfolyamon** | Buzga Lászlóné  Ács Enikő |
|  | Infanrix-IPV védőoltások dokumentálás 1.o. osztály |  |
|  |  |  |
| ? | Vakok és gyengén látók ünnepi köszöntése- iskolarádió | D.Ö.K. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 23. | Nemzeti ünnepünk október 23-a tiszteletére iskolai ünnepség, gyermekmise……….tanórában. |  |
| 27. | Dudás Miklós nap | Pedagógusok,Mosolygó Tamás, Palóczy Timea |
| 30-ig | Tankönyv támogatási igény felmérése |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Őszi szünet:2019. okt.25.- november 04.** |  |
| október hónapban | **Napközis játszóház: Őszi termések-kézműves foglalkozás** | **Napközis nevelő** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| November | | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | | **Felelős(ök)** |
| **2.hét**  **16:00-17:00** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladat: kötelező olvasmányok alsó évfolyamokon, aktuális feladatok** | | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai,Int.vez.helyettes** |
| **08.** | **Mihály és Gábor főangyalok ünnepe** | | **Mosolygó Tamás** |
|  |  | |  |
| 10. | Márton nap: Kenyérsütés, libazsíros kenyér. | | Papp Attiláné,alsós osztályfőnökök |
| ?-ig | Elektronikus napló ellenőrzése | | osztályfőnökök, szaktanárok, Int. vezetés |
| 3.hét | „**Fogászati hónap**” - fogápolással, száj higiénével kapcsolatos ismeretek | |  |
|  | **Nagycsoportos ovisok fogadása** | | **Skorcovné M Tímea** |
| **21.** | **Istenszülő templomba vezetésének ünnepe** | | **Mosolygó Tamás** |
| 21. | Helyesírási verseny alsóban.2.-3.-4.o. | | Iváncsik Istvánné  Szabó K Tímea |
| 30-ig | A hó végén a naplók, szakköri naplók, SNI tanulókkal kapcsolatos feljegyzések, fejlesztési tervek negyedéves ellenőrzése | | Szaktanárok,  Iskolavezetés |
|  | Színházi előadás az alsósoknak-Nyírbátor | | Buzga Lászlóné |
| November  hónapban | **Óralátogatás :Skorcovné M Tímea** | | Buzga Lászlóné |
| November 15-ig | **Adventi előkészületek: anyagbeszerzés**  **Szülőkkel való ajándékkészítés** | | Buzga Lászlóné |
| November  hónapban | **Napközis játszóház: Márton nap**  **Hagyományok, népszokások** | | Napközis nevelő |
|  |  | |  |
| December | | | |
| **Időpont** | | **Tevékenység** | **Felelős(ök)** |
|  | | **Tantestületi lelki nap-advent** | **Mosolygó Tamás** |
|  | | Az iskola ünneplőbe öltöztetése – ünnepi dekorációk | Alsós nevelők |
|  | |  |  |
| **06.**  **11:00** | | **Szent Miklós napja: Műsor a templomban- nagycsoportos óvodások meghívása** | **Mosolygó Tamás**  **Ács Enikő** |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **1.hét**  **16:00-17:00** | | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladatok: aktív részvétel az Adventi projekt megvalósításában** | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai** |
| **9-10-11.** | | **Ajándékkészítés szülőkkel alsós osztályonként-vásár-Luca nap** | **Szabó K Tímea**  **Iváncsik Istvánné** |
| ? | | Szülők első értesítése a bukásról, gyenge tanulmányi eredményről | Osztályfőnökök |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| 11-….. | | Ajándéktárgyak gyűjtése és készítése a rászoruló gyerekeknek. Szeretet doboz gyűjtése egész hónapban | Alsós osztályfőnökök Szülői munkaközösség |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | | **Közös karácsonyi műsor a templomban** |  |
| **December hónapban** | | **Óralátogatás: napközis csoport** | **Buzga Lászlóné** |
| **December hónapban** | | **Napközis játszóház: ünnepek, szokások** | **Napközis nevelő** |
|  | | **Téli szünet:2019.12.20.-2020.01.06.** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Január | | |
| Időpont | Tevékenység | Felelős(ök) |
| Január hónapban | **A képességvizsgálati mérések tapasztalatainak megbeszélése, szükséges intézkedési tervek létrehozása** | Tanítók, matematika és magyar szakos tanárok |
|  | Színházi előadás az alsósoknak-Nyírbátor | Buzga Lászlóné |
| Január hónapban | Óralátogatás: Papp Attiláné | Buzga Lászlóné |
| 1. **hét**   **16:00-17:00** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladat: félévi munka értékelése** | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai,Int. vez.helyettes** |
| 08. | Vízkereszt | osztályfőnökök, Mosolygó Tamás |
| **08.** | **Iskolaszentelés** | **Mosolygó Tamás** |
|  | **Nagycsoportos ovisok fogadása** | **Skorcovné M Tímea** |
| **8-16.** | **Félévi felmérések** | **Szaktanárok** |
|  | **Félévi osztályozó értekezlet** |  |
| 24. | Az első félév vége |  |
| 22. | A magyar kultúra napja (jan.21.)  Óvodások mesemondó versenyén való részvétel | Alsós munkaközösség tagjai |
| 31.-ig | Félévi értesítők kiosztása | Osztályfőnökök, |
| ? | Félévi értékelések, beszámolók leadása | osztályfőnökök |
|  |  |  |
| 29-től február közepéig | Félévi szülői értekezletek | Osztályfőnökök,  Int.vez. |
| Január hónapban | Napközis játszóház: táblajátékok, logikai játékok | Napközis nevelő |
| Január hónapban | Téli madáretetés- madáretetők kihelyezése | Alsós osztályfőnökök |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Február | | | | |
| Időpont | Tevékenység | | Felelős(ök) | |
| **02.** | **Az úr találkozása Simeonnal ünnep** | | **Mosolygó Tamás** | |
| **2.hét**  **16:00-17:00** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladatok: szülői értekezlet megszervezése a leendő elsősök szüleivel, látogatás az óvodában** | | **Buzga Lászlóné , munkaközösségének tagjai,Isk.vez.helyettese** | |
| 05-09. | Az iskola farsangi díszbe öltöztetése | | Alsós osztályfőnökök | |
|  |  | |  | |
|  | Farsangi karnevál alsó tagozat | | Molnárné K Veronika  Skorcovné M Tímea | |
|  | Szülői értekezletek | |  | |
|  | Iskolabál | | megbeszélés szerint | |
|  |  | |  | |
|  | 4. évfolyam orvosi és védőnői szűrővizsgálatának megszervezése és lebonyolítása | | osztályfőnökök, int.vez. helyettes | |
|  |  | |  | |
| 21. | VÁR AZ ISKOLA … program az óvodásoknak  A jelenlegi 1. évfolyam volt Óvónéneinek meghívása bemutató órára | | Buzga Lászlóné  Ács Enikő | |
|  |  | |  | |
|  | Mesemondó verseny Nyírbátorban | | Alsós magyar nevelők | |
|  | Téli madáretetés | | Alsós osztályfőnökök | |
| Február hónapban | Óralátogatás:Molnárné K Veronika  Iváncsik Istvánné | | Iváncsik Istvánné  Molnárné K Veronika | |
| Február hónapban | Napközis játszóház: állarcok, szemüvegek, jelmezek készítése | | Napközis nevelő | |
| Előzetes egyeztetés után | | Ovis nyitogató program indul (angol, magyar ,művészeti órák, iskola érettségi kiselőadás  leendő elsős szülők és gyermekeik részvétel | | Buzga Lászlóné | |
| Február hónapban | DIFER méréshez TIM létrehozása.  DIFER mérés | | Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Március | | |
| Időpont | Tevékenység | Felelős(ök) |
| első hét | rajzok, kollázsok készítése március 15-re | osztályfőnökök |
| **01-30-ig** | **Beiratkozás az általános iskolába** |  |
| 2.hét | Meseírás napja (Gyerekkönyvek napja)  Hangos olvasási verseny2.- 3-4. osztály | osztályfőnökök,  Ács Enikő |
| **05.** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladatok: nyílt tanítási nap megszervezése, hangos olvasási verseny megszervezése** | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai,Int.vez.helyettes** |
| 06. | Energiatakarékossági Világnap |  |
| 02.-06. | Pénz7 Pénzügyi és vállalkozói témahét |  |
|  | **Színházi előadás az alsósoknak-Nyírbátor** | **Buzga lászlóné** |
|  |  |  |
| 08. | Nőnap | Int.vez. helyettes, ffi. tanárok |
| **13.** | **Iskolai ünnepség 1848. március 15. emlékére** |  |
| **14.** | **Helyi mesemondó verseny meghírdetése** | **Buzga Lászlóné** |
| ? | Tájékoztató jellegű szülői értekezlet a leendő 1. évfolyamosok szülei számára | Inz. vez. |
| 23.-27. | Digitális témahét |  |
| **?** | **Nyílt tanítási nap (** 1-8. évfolyam)  **Bemutató foglalkozások iskolánkban tanuló diákok szülei számára** | **nevelőtestület** |
| 27. | Színházi világnap. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **?** | **Tantestületi lelki nap** | **Mosolygó Tamás** |
|  | **Húsvéti népszokások,tojásfestés** | **Alsós osztályfőnökök** |
|  | Megyei mesemondó verseny meghírdetése | Buzga lászlóné |
| Március hónapban | **Óralátogatás: 1. évfolyamon** | **Buzga Lászlóné** |
| Március hónapban | **Napközis játszóház: tavaszi ünnepek, szokások** | **Napközis nevelő** |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Április | | |
| Időpont | Tevékenység | Felelős(ök) |
| 1. **hét** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladat: anyák napi előkészület, rajzverseny, helyi és területi mesemondó verseny megszervezése** | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai,Int.vez.helyettes** |
|  | Tavasziszünet:2020.04.08.-04-15. |  |
|  | **A KÖLTÉSZET NAPJA –szünetre esik** |  |
| **12.** | **Húsvét** |  |
| 22. | A Föld napja- Tavaszi hulladékgyűjtés | Alsós osztályfőnökök |
| **23.** | **Szent György vértanú ünnepe** | **Mosolygó Tamás** |
| 24. | **Helyi mesemondó verseny** | Buzga Lászlóné |
| 26. | **Megyei mesemondó verseny** | Buzga Lászlóné |
| 23-27. | **A tankönyvrendelés véleményezése** | Szülői munkaközösség |
| 27. | Tankönyvrendelés |  |
| 29. | Táncművészet Világnapja | Szakos tanár |
| 20.-24. | Fenntarthatósági témahét |  |
| Április hónapban | Napközis játszóház: Föld napi plakát készítése | Napközis nevelő |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Május | | |
| Időpont | Tevékenység | Felelős(ök) |
| **Május hónapban** | **Képességvizsgálati mérés 2-8. osztályokban** | **Tanítók, matematika és magyar szakos tanárok** |
| első vasárnap | Anyák napja  Anyák napi megemlékezés a templomban |  |
| **1.hete**  **16:00-17:00** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladatok: anyák napi megemlékezés, óralátogatások értékelése** | **Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai, Int. vez. helyettes** |
|  | **Szülői értekezlet** | **Osztálytanítók** |
|  | **Tanulók fizikai állapotának és edzettségének országos mérés értékelése** | szakos tanárok |
| **02-07-ig** | **A tanulók tájékoztató füzetének ellenőrzése, a bukásra álló tanulók szüleinek hivatalos értesítése** | **osztályfőnökök osztálytanítók** |
| 04. | Szent Flórián (tűzoltók) napja |  |
|  | **Elsőáldozás** | **Mosolygó Tamás** |
| 10. | Madarak és fák napja- aula fali dísz | Papp Attiláné |
| 13. | Célnyelvi mérés a két tanítási nyelvű isk.-ban |  |
|  | **Tanulmányi kirándulások** | **Osztályfőnökök** |
| 22. | Kihívás napja – Apák köszöntése | osztályfőnökök |
| **20.** | **Idegennyelvi mérés a 6. és a 8. évfolyamon** |  |
| 25. | utolsó vasárnapja: Gyermeknap |  |
| **27.** | **Országos kompetenciamérés** |  |
| **30- június 01.** | **Művészeti vizsga** | Szkiba Enikő |
|  |  |  |
| Május hónapban | Óralátogatás: 3-4. évfolyamon | Buzga Lászlóné |
| Május hónapban | Napközis játszóház: májusi népszokások | Napközis nevelő |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Június | | |
| Időpont | Tevékenység | Felelős(ök) |
| **Június hónapban** | **A képességvizsgálati mérés értékelése** | munkaközösség- vezetők |
| **01.** | **Művészeti vizsgák** | Szkiba Enikő |
|  |  |  |
| 1. **hét** | **Tanítói munkaközösségi értekezlet**  **Kiemelt feladat: éves munkaértékelése** | Buzga Lászlóné és munkaközösségének tagjai,Int.vez helyettes |
|  | **Tanulmányi kirándulások** | osztályfőnökök, osztálytanítók |
|  | **Ballagás** |  |
| **15.** | **Utolsó tanítási nap** |  |
|  | **Év végi osztályozó értekezlet** |  |
|  |  |  |
| **23.** | **Tanévzáró ünnepély** | **Buzga Lászlóné** |
|  | **Tanévzáró értekezlet** |  |
|  |  |  |
| **30.** | **A tankönyvrendelés módosításának és a normatív kedvezményben részesülők feltüntetésének határideje (pótrendelés: szeptember 5.)** | Mihuczné Enikő |

*Védőnői fogadóóra egész tanévben keddenként 14.00-15.00-ig.*

*Védőnő elérhetősége:*

*Alsós osztályfőnökök fogadóórái a csatolt mellékleten.*

*Szakmai képzéseken való részvétel:*

*Színházlátogatás: Nyírbátori Kulturális Központ, 4 gyermek előadás,55 gyermek 5 felnőtt*

*Időpontjai: 2019-csatolt mellékleten*

*Javaslat tanulmányi kirándulások helyszíneire:*

*1.o. Nyíregyháza-Sóstó Vadaspark*

*2.o. Tokaj-Szerencs*

*3.o. Diósgyőr-Lillafüred, vagy Szilvásvárad*

*4.o. Eger,vagy Sárospatak*

*Állandó programok ,szervezőik:*

*1.o. Tanévnyitó ,Mikulás*

*2.o. Alsós farsang*

*3.o. Dudás Miklós nap alsós része, Gyermeknap alsós része*

*4.o. Tanévzáró*

*Állandó versenyeink:*

*Helyesírási verseny*

*Hangosolvasási verseny*

*Mesemondó verseny: helyi (selejtező)*

*megyei szintű*

*Alsós programjaink: Termésszobrászat*

*Színházlátogatás*

*Nagycsoportos ovisok fogadása 2 havonta 1-1 játékos foglalkozásra*

*Luca nap*

*Márton nap*

*Adventi ajándékkészítő nap, napok*

*Nyílt nap*

*Iskolacsalogató program leendő elsősöknek*

*Mesemondó versenyek*

*Alsós farsang*

*DIFER mérés*

***Humán és osztályfőnöki munkaközösség munkaterve***

A DUDÁS MIKLÓS GÖRÖGKATOLIKUS KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA



A HUMÁN ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERV TERVEZETE

2019-2020. tanév

Készítette: PalóczyTimea

munkaközösség-vezető

Máriapócs, 2019.

1. **Személyi feltételek**

**A humán munkaközösség tagjai**azonos műveltségi területen tevékenykednek, tapasztalt szaktanárok. A munkaközösség a magyar nyelv és irodalom, a történelem, a hit- és erkölcstan, az ének-zene, a rajz és vizuális kultúra szakos kollégák szakmai összefogására épül. Tartalmazza a teljes foglalkoztatásúakat és az óraadókat is. A 2019/2020-as tanévben kibővült **az osztályfőnöki munkaközösség felső tagozatos tagjaival.** A Munkaterv Tervezetben a tagok véleményei, javaslatai megfogalmazásra kerültek.

**A munkaközösség tagjai:**

|  |  |
| --- | --- |
| Mosolygó Tamás lelki igazgató atya | hitoktató |
| Sipos Brigitta lelkipásztor | hitoktató |
| Grunda Dávid atya, áldozópap, segédlelkész | hitoktató |
| Molnár Dezső diakónus | hitoktató |
|  |  |
| Páldi Orsolya intézményvezető-helyettes | magyar nyelv és irodalom, számítástechnika szakos tanár; a 8. aosztály osztályfőnöke |
| PalóczyTimea munkaközösség-vezető | magyar nyelv és irodalom szakos tanár, tanító-angol szakkoll. képzéssel, etika; of. a 7. b-ben |
| Szkiba Enikő, a művészeti munkaközösség vezetője | rajz és vizuális kultúra, földrajz szakos tanár;  a 7. a osztály osztályfőnöke |
| Jevcsák Szilvia | magyar nyelv és irodalom szakos tanár |
| Kész Piroska | hitoktató, történelem és földrajz szakos tanár |
| Kenéz András | ének-zene, karvezetés szakos tanár |
|  |  |
| Lőrinczné Rembeczki Katalin Piroska,  a természettudományos munkaköz. vezetője | az 5. a osztály osztályfőnöke;  matematika, technika szakos tanár |
| Kobolák Andrea, az angol munkaközösség vezetője | az 5. b osztály osztályfőnöke;  angol, informatika szakos tanár |
| Király Judit | a 6. osztály osztályfőnöke;  fizika, testnevelés szakos tanár |
| Vincze Tibor | a 8. b osztály osztályfőnöke;  technika, természetismeret tanár |

**II. Amunkaközösség célja és feladatai**

**Cél**az egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka; a közös minőségi és szakmai munka tervezése, szervezése, ellenőrzése.

Feladat a későbbi tanulmányokhoz szükséges és a mindennapi életben használható tudás átadása. A keresztény elvek oktatása,helyes emberi magatartásra nevelés.

Fontos, hogy megalapozzuk diákjaink viszonyát anyanyelvünkhöz, nemzeti kultúránkhoz, népünk múltjához. Nagy hangsúlyt fektetünk a készségfejlesztésre, kulturált megjelenésre, viselkedésre, esztétikai nevelésre.

Az idei tanévben is szeretnénk közös szakmai munkát intézményünk valamennyi munkaközösségével.

Megbeszélések, hospitálások, versenyek szervezése segítik az oktató-nevelő munkát, melynekfontos része a módszertani megújulás. Hatékony, eredményre vezető, változatos formák alkalmazásával a tanítási órákon, felkelthetjük tanulóink érdeklődését, gondolkodtathatjuk, cselekedtethetjük őket.

**Az oktató-nevelő munka feladatai:**

* (hangos és) néma-, értő olvasás fejlesztése a tantárgyi órákon
* keresztény elvek oktatása,helyes emberi magatartásra nevelés
* szövegértési-, szövegalkotási képesség fejlesztése
* lényegkiemelés és annak felismerése
* igényes írásbeli munka megkövetelése, folyamatos ellenőrzése, helyesírás fejlesztése, állandó javítása minden tantárgynál
* szóbeli kifejezőképesség fejlesztése
* kommunikáció fejlesztése
* folyamatos felkészülés az országos kompetenciamérésre
* felkészítés a továbbtanulásra, pályaválasztás segítése
* alsós-felsős tananyag összehangolása
* a tanulók ismeretszintjének folyamatos mérése, ellenőrzése
* kulcskompetenciák fejlesztése minden tantárgy esetében
* tantárgyi koncentráció fejlesztése
* magyarságtudat erősítésének fontossága
* változatos munkamódszerek alkalmazása
* módszertani kultúra frissítése, IKT eszközök használata

**Tanórán kívüli tevékenységek szervezése:**

* tehetséggondozás
* előkészítés a tovább tanuló diákjainknak
* tanulóink eredményes szerepeltetése versenyeken (körzeti, megyei fordulókon,…)
* felzárkóztatás
* nemzeti hagyományaink ápolása
* személyiségfejlesztés: önművelés iránti igény kialakítása
* jeles napokról való megemlékezések
* ünnepi műsorok szervezése
* esztétikai nevelés
* közösségi magatartás formálása

**III. Mit csinál a pedagógus az iskolában?** – **Folyamatos feladatok a tanév során**

* Augusztus 20. után újra az iskolában:

° alakuló ülés,

° tanítási év rendjének megismerése,

° tantermek rendezése,

° tanmenetek írása,

° diákok fogadása.

* A tanév alatt:

° órára való felkészülés;

° saját feladatlapok összeállítása, segédanyagok készítése;

° dolgozatjavítás;

° megbeszéléseken, értekezleteken való részvétel;

° tanulmányi versenyre való felkészítés;

° tehetséggondozás;

° korrepetálás, - felzárkóztatás;

° fogadóóra tartása;

° osztályfőnöki teendők ellátása;

° szülői értekezlet és családlátogatás;

° adminisztráció, (e-napló, anyakönyv, bizonyítvány,);

° tematikus napok/hetek szervezése, lebonyolítása.

* A pedagógus folyamatosan képzi magát:

°önképzéssel, tapasztalatok átadásával, egymás munkájának megismerésével, segítésével;

°bejelentkezés a pedagógusminősítésre, továbbképzésekre.

* A tanév tervezett befejezése, június 30., mely lehetővé teszi:

° a tanév elemzését,

° beszámolók írását,

° a termek rendezését,

° beszélgetést a következő tanév indításáról.

* Bekapcsolódniaz Egyházmegye, a Nemzeti Kegyhely, a Város életébe.
* A Városi Könyvtárral és a Nemzetiségek Házával a rendszeres jó kapcsolat megtartása.

**IV. Eseménynaptár:Programok, rendezvények**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Augusztus 22.  Augusztus 22-30.  Augusztus 25.  Augusztus 26.  Augusztus 27-30.  Augusztus 27.  Augusztus 30. | Első Munkaközösségi értekezlet.  Programok, feladatok, felelősök.  Tantermek, folyosók esztétikus dekorálása.  Tankönyvek rendezése.  Kezdjük Krisztussal a tanévünket!  Lelki nap Beregdarócon  Javítóvizsgák  A Munkaközösség Munkaterv Tervezetének leadása  Tanévnyitó értekezlet | A Munkaközösség Tagjai  Pedagógusok,  Osztályfőnökök.  Mosolygó Tamás  Lelki igazgató atya  Osztályfőnökök, Szaktanárok  Palóczy Timea munkaközösség-vezető |
| Szeptember 15. | Tanmenetek leadása/összegyűjtése  Év eleji felmérések elvégzése  A versenykiírások áttekintése, tervezés.[[1]](#footnote-1) | Munkaköz. tagjai,  Palóczy Timea munkaközösség-vezető  Szaktanárok  Osztályfőnökök, Szaktanárok |
| Október 1.  Október 6.  Október 23.  Október végén | Megemlékezés a Zene Világnapjáról,  s az Idősek világnapjáról (felkérés esetén)  Az Aradi vértanúkra emlékezés  Nemzeti ünnepünk tiszteletére ünnepség  Dudás Miklós Püspök Emléknap | A Művészeti Munkaköz.,  szükség esetén versekkel a magyartanárok  Lőrinczné Rembeczki Katalin Piroska tanárnő, az 5. a osztályfőnöke  Jevcsák Szilvia tanárnő  Intézményi rendezvény, Pedagógusok a feladatok felosztása szerint. |
| Október vége, november eleje | Pályázatok készítése:Nyilas Misi Ösztöndíj és MATEHETSZ Tutor Program | Osztályfőnökök |
| N  November | Újraindítható az „Olvasni jó!” Programunk az osztályok keretein belül, amely a 2017/2018-as tanévben sikeres volt a felsőbb osztályok diákjai között. Ez megmutatta a gyerekeknek, hogy „van élet a kötelezőn túl”. (Olvasóvá nevelt.) | Magyartanárok |
| December | Részvétel az Intézményi programokban. |  |
| Január | Emlékezés a magyar kultúra napjára. | Felső tagozatban tanóra keretén belül a szaktanárok. |
| Február elején   * félév után   Február hónapban | Munkaközösségi megbeszélés:  - az órákon tapasztaltak megbeszélése  - aktuális problémák, feladatok  - sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában  Félévi értékelések  Farsang (felsős) | Meghívott vendégek:  Orosz Istvánné Mihucz Judit intézményvezető; Mosolygó Tamás iskolalelkész;Páldi Orsolya, Dávida Edina intézményvezető-helyettesek.  Felelős: Palóczy Timea munkaközösség-vezető  Kobolák Andrea, az 5. b osztály osztályfőnöke |
| Március | Március 15-i megemlékezés. | Kész Piroska tanárnő |
| Április 11. | A magyar költészet napja- megemlékezés:  a verset szerető gyerekek segítségével, amely lehet:  **Versplakátok készítése**  vagy  **Saját vers írása** | Magyar szakos tanárok. |
| Május | Országos kompetenciamérés.  Idegen nyelvi mérés.  Tanév végi felmérések. | Szaktanárok |
| Június  A tanév végén | Ballagás  Munkaközösségi beszámolók:  Az éves munka értékelése, … | A 7. évfolyam, Szkiba Enikő, Palóczy Timea osztályfőnökök vezetésével.  Palóczy Timea munkaközösség-vezető |

**Tudósítások** az Intézmény és a település életéről – Palóczy Timea

**A tanév egyéb programjaiban,** mint a jótékonysági bál, a témahetek, … összefogás az Intézmény munkaközösségeivel valamint a Diák Önkormányzattal és a Szülői Munkaközösséggel.

**Megjegyzés:**

1. A magyar szakos pedagógusok Páldi Orsolya intézményvezető-helyettes javaslatára eldöntik, hogy nyelvészeti/helyesírás, esetleg versmondó vetélkedőt rendezzenek iskolai szinten.
2. Szervezhetők még rendhagyó tanítási órák is, ha a programok megengedik.

Felkérhető költők: Tamás Lászlóné Pócsi Éva; Kelemen Erzsébet,  [József Attila-díjas](https://hu.wikipedia.org/wiki/J%C3%B3zsef_Attila-d%C3%ADj) magyar író, költő, drámaíró, irodalomtörténész; Kovács István. Szívesen jön: Dr. Bihari Albertné, a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár igazgató helyettese. – Palóczy Timea

1. Rendszeres óralátogatások a tanév során.

***Művészeti munkaközösség munkaterve***

**Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

**Munkaterv**

**Alapfokú Művészeti Iskola**

**2019/2020. tanév**

**Készítette**:Szkiba Enikő

művészeti munkaközösség vezető

1. **A munkaközösség célkitűzései, feladatai**

Az alapfokú művészetoktatás célja:

* speciális művészeti ismereteket adjon,
* érzelmi-esztétikai neveléssel járuljon hozzá a harmonikus, kreatív, érzelemgazdag személyiség kialakításához,
* a művészetek megismerésére, értékelésére neveljen.

2019/2020- as tanévben célunk:

* az oktató-nevelő munka hatékonyságának növelése,
* kompetencia alapú oktatás folytatása,
* egészségnevelés,
* tehetséggondozás,
* jó munkahelyi légkör megtartása, hatékony együttműködés a művészeti oktatást végző pedagógusokkal,
* az alapfokú művészetoktatás színvonalas működtetése.
* A művészeti oktatás egyrészt tehetséggondozási feladatot lát el, másrészt a művészeti nevelés eszközeivel a gyermeki személyiség minél teljesebb kibontására vállalkozik.
* Művészetoktatási tevékenységünk célja mindazoknak a művészeti, intellektuális és emberi-erkölcsi értékeknek a kialakítása tanítványainkban, amelyek birtokában úgy tudják egyéni boldogságukat, boldogulásukat megteremteni, hogy az egyben a szűkebb és tágabb közösségük javát is szolgálja.
* Olyan művészeti alapok adása, amely képessé teszi a gyermekeket a művészeti alkotások tudatos élvezetére, a bennük való gyönyörködésre.
* A választott művészeti területen legyenek képesek az ismeretek önálló megszerzésére és feldolgozására.
* Növendékeinket sokoldalú, nyitott, érdeklődő, kreatív személyiséggé kívánjuk nevelni.
* Felkészítjük növendékeinket iskolánk és településünk kultúrális rendezvényeire, ünnepségeire. Ügyeljünk arra, hogy színvonalas produkció kerüljön közönség elé.
* Törekednünk kell arra, hogy a beiratkozott tanulók év közbeni kimaradását lehető legminimálisabbra szorítsuk. Ehhez az is szükséges, hogy szorosabban együttműködjünk szülőkkel.
* Igyekszünk a diákokat kitartásra nevelni, és a folyamatos tanszakváltást csökkenteni.
* A kiemelkedően tehetséges tanulók kiemelésére, fejlődésük hatékony segítésére törekszünk.
* Figyelembe vesszük az életkori sajátosságokat, a tanuló érdeklődésére, tehetségére építve alakítjuk ki készségeiket és gyarapítjuk ismereteiket.
* A tanszakoknak megfelelő különböző műfajok sajátosságait, a művészeti megjelenítés módjait ismertetjük meg a tanulókkal.
* Cél az is, hogy az önkifejezés eszköztárának gazdagításával művészeti produktumok létrehozására és befogadására készítsen fel.

1. **Feladatok a tanév során**

* továbbképzéseken való részvétel
* szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás
* fellépésekre, versenyekre való felkészítés

1. **Személyi feltételek, Tanszakok**

Bérczes Mihály: Billentyűs Tanszak- Zongora

Balogh Tamás: Néptánc tanszak- Néptánc

Fekete- Turgyán Anett: Fúvós Tanszak- Furulya, trombita

Markó Fruzsina: Akkordikus Tanszak- Gitár

Rózsa Zoltán: Pengetős Tanszak- Citera

Szkiba Enikő: Képző- és Iparművészet tanszak- Grafika és festészet

Vona Éva: Színjáték Tanszak

Az Alapfokú Művészeti Iskola és az Általános Iskola munkaterve szervesen összefügg egymással. Az Általános Iskolában szervezett számos rendezvény, ünnepség megnyitóján részt vesznek tanulóink, elsősorban a zenészek.

Az Önkormányzat, Idősek Otthona, valamint Egyházi szervezésű rendezvényeken is rendszeresen fellépnek a művészetis tanulóink.

A Munkatervben a hagyományos rendezvények, valamint a tervezett versenyek szerepelnek a teljesség igénye nélkül, ugyanis a tanév folyamán még számos versenylehetőség és fellépés lehet, amelyeken részt vesznek tanulóink.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2019. szeptember** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | A művészeti csoportok kialakítása, órarend elkészítése | Intézményvezető, intézményvezető-helyettes, mk.vezető |
| 15. | Tanmenetek leadási határideje | Munkaközösség-vezető |
| 17. | Szent II. János Pál pápa tér átadása | Zenész pedagógusok |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2019. október** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
| 01. | Megemlékezés a Zene világnapjáról: zenészek fellépése | Mk.vezető  Zenész pedagógusok |
|  | Idősek világnapja az Idősek Otthonában, Művelődési központban /felkérés esetén/ | Zenész pedagógusok  Mk. vezető |
| 06. | Megemlékezés az Aradi vértanúkról  A zenei tanszakon tanuló gyerekek közreműködése | Zenész pedagógusok |
|  | Október 23-i iskolai ünnepség  A zenei tanszakon tanuló gyerekek közreműködése /felkérés esetén/ | Zenész pedagógusok |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2019. november** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | Hajdúdorogi Görögkatolikus Ifjúsági Találkozó: rajzverseny | Szkiba Enikő |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2019. december** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | Város nap a Művelődési központban /felkérés szerint/ | Zenész és néptánc pedagógusok |
|  | Karácsonyi ünnepség az Idősek Otthonában | Zenész pedagógusok, Vona Éva |
| 20. | Karácsonyi ünnepség az iskolában | Zenész pedagógusok, Vona Éva |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020. január** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | Félévi vizsga: 2020. 01. 24-ig | szaktanárok  intézményvezető |
|  | Félévi értékelések, beszámolók leadása | mk.vezető |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020. február** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | Iskolabál  Művészeti iskola tanulóinak részvétele/ zene, néptánc/  Keringő betanítása. | Mk. vezető, szaktanárok |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020. március** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | A 15-i ünnepségben való részvétel /zenészek/ felkérés szerint | Mk. vezető, szaktanárok |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020. április** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | Versmondó verseny megnyitója a zenész tanulók közreműködésével | Zenész pedagógusok |
|  | Területi mesemondó verseny megnyitója a zenész tanulók részvételével | Zenész pedagógusok |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020. május** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
|  | Angol triatlon megnyitója a zenész tanulók közreműködésével | Mk. vezető, Zenész pedagógusok |
|  | Határtalan Színháztalálkozó | Vona Éva |
|  | Anyák napja  A zenei tanszakok közreműködése | Mk. vezető, Zenész pedagógusok |
|  | Krétakör Regionális zongoraverseny, néptáncverseny: Nyíregyháza | Szaktanárok |
|  | Pulyabál, Nyíregyháza- Néptánc verseny | Balogh Tamás |
|  | Folk viadal, Kisvárda- Néptánc verseny | Balogh Tamás |
|  | Versillusztráló verseny, Nyíregyháza | Szkiba Enikő |
|  | Művészeti Gála | Mk.vezető  Szaktanárok |
|  | 2020/2021. tanévre való jelentkezés az AMI-ba | Mk. vezető |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020. június** | | |
| **Időpont** | **Tevékenység** | **Felelős** |
| 13. | Ballagás  A zenei tanszak közreműködése | Mk. vezető, Zenész pedagógusok |

***Angol nyelvi munkaközösség munkaterve***

**ANGOL NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE**

2019/2020. tanév

**Készítette:** KOBOLÁK ANDREA

munkaközösség vezető

**Az angol nyelvi munkaközösség tagjai:**

Kobolák Andrea – munkaközösség-vezető

Mosolygó Tamásné

Palóczy Tímea

Kusnyérné Tamás Edit

Hajas Pál

Lektor tanár:

**Nevelési célok, feladatok:**

* a tankönyvválasztás segítése
* szakmai munka segítése
* a munkaközösség tagjai egymást segítsék hospitálásokkal, bemutató órákkal
* az angol nyelvtanulás megszerettetése, népszerűsítése
* a tanulók nyelvi tanulmányi versenyekre történő felkészítése, részvételük támogatása, segítése
* az intézmény hírnevének növelése

**Kiemelt oktatási feladatok:**

* A tehetséggondozás.
* Alapkészségek, kulcskompetenciák fejlesztése.
* Kiemelt helyet foglal el a szóbeliség fontossága, az idegen nyelvi lektor bevonásával.

**Az angol nyelv oktatásának feltételei:**

Minden évfolyamon biztosított az angol órák szakszerű ellátása. Ebben a tanévben az előző évekhez hasonlóan anyanyelvi lektor segíti munkánkat. Az interaktív táblával is felszerelt osztálytermek és az informatika terem és a nyelvi labor lehetővé teszi intézményünkben a korszerű nyelvtanítást.

**Iskolánkban használt tankönyvek:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Két tanítási nyelvű képzés | Normál tantervű képzés |
| Alsó tagozat | New English Adventure, Chatter books Project 1,2. |  |
| Felső tagozat | Project 3.4,5 keressük a 8-nak. | Project 2. |

**A munkaközösség 2019/2020-es tanévre vonatkozó célkitűzései:**

* játékos nyelvtanulás
* pozitív tanulói légkör megteremtése
* kompetencia alapú nyelvoktatás folytatása
* produktív, receptív készségek fejlesztése
* nyelvvizsgákról, versenyekről való tájékoztatás, felkészítés
* nyelvi kultúra bővítése
* szakmaiság
* motiválás

**Munkaterv havi bontásban**

|  |  |
| --- | --- |
| Augusztus | Az előttünk álló feladatok megbeszélése. Munkaterv elfogadása |
| Szeptember | Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése, leadása. Fogadóórák meghatározása. Nevezés levelezős versenyekre.  Szeptember 26. Európai nyelvek hete. **Felelős:** Mosolygó Tamásné |
| Október | Óralátogatások.  Felelős: Margiticsné K. Andrea |
| November | Versenyekre jelentkezés.  **Felelős**: Kobolák Andrea  A karácsonyi előadás feladatainak megbeszélése. |
| December | Karácsonyi szokások a célnyelvi országokban. **Felelős**: mindenki  Karácsonyi ünnepség  Felelős:Mosolygó Tamásné |
| Január | Lektori témahét.(külön alsó, felső)  **Felelős**: Kobolák Andrea, lektor |
| Február | Pancake  Felelős: Mindenki  Spelling bee Kobolák Andrea |
| Március | Bemutató órák. 1,8  Keresztrejtvény/szövegértés  **Felelős:** Kusnyérné Tamás Edit  Fox nemzetközi verseny  Fordító verseny  Felelős:  Tankönyv felmérés.  Felelős:Mindenki |
| Április | Kompetencia mérésre felkészülés.  **Felelős**: Kusnyérné Tamás Edit, Kobolák Andrea  Angol Triatlon  **Felelős:** Mindenki |
| Május | Az év végi felmérések összeállítása, eredményeinek kiértékelése,  Felkészülés a Kompetencia mérésre.  Felelős:Kusnyér Tamásné |
| Június | Célnyelvi mérés a két tanítási nyelvű 6. és 8. évfolyamon.  **Felelős**: Mosolygó Tamásné, Kobolák Andrea. További feladatok megfogalmazása a következő tanévre. |

A munkaközösségi munkatervet az angol nyelvi munkaközösség tagjai közösen állították össze és egyhangúan elfogadták.

Máriapócs, 2019. augusztus 28.

***Természettudományos munaközösség munkaterve***

**TERMÉSZETTUDOMÁNYI**

**MUNKAKÖZÖSSÉG**

**MUNKATERV**

**2019/2020**

**FELSŐ TAGOZAT**

**Készítette: Lőrinczné Rembeczki Katalin**

munkaközösség vezető

A **természettudományi munkaközösséget** a biológia, fizika, földrajz, informatika, kémia, matematika, technika, természetismeret, testnevelés szakos tanárok alkotják:

* Jevcsák István
* Király Judit
* Szkiba Enikő
* Margiticsné Kobolák Andrea
* Páldi Orsolya
* Lőrinczné Rembeczki Katalin
* Vincze Tibor
* Hajas Pál
* Dávida Edina
* Kész Gézáné

1. **A munkaközösség célkitűzései, feladatai**

Célunk, hogy a munkaközösség összefogja és segítse a természettudományi tantárgyakat tanító pedagógusok munkáját.

**Célok, feladatok:**

* Tanulási motiváltságot segítő eszközök alkalmazása.
* Az új belépő tantárgyak megszerettetése, tanulásukat segítő körülmények megteremtése.
* Témahetek kapcsolódó feladatok.
* Mindennapos egészségfejlesztő testmozgás alkalmazása.
* A környezetvédelmi, természetvédelmi tudatosság fejlesztése.
* Versenyeken,pályázatokon való részvétel.
* Felzárkóztatás, egyéni bánásmód: kiemelt figyelmet igénylő tanulók szakmai hozzáértő segítése.
* Tehetséggondozás.
* Egészséges életmódra nevelés.
* A tantárgyak közötti koncentráció megvalósítása.
* Felkészítés a továbbtanulásra.
* Az országos mérésre való készülés.

1. **Mérés, értékelés**

Az értékelés nem más, mint a céloknak és az eredményeknek az összevetése, az eredmények vizsgálata abból a szempontból, hogy céljaink szerint minek kellett volna eredményként létrejönni. Pontos képet kapunk iskolai munkánk erősségeiről, illetve a fejlesztendő területekről.

**Belső mérések:**

* **matematika:** 5.-8. évfolyam

időpont: év elején (szeptember)

év végén (május)

mérés tartalma: alapműveletek, egyszerű szöveges feladatok, mértékváltás, logikai feladat

mérés eszköze: szaktanárok által összeállított feladatlapok

* **természetismeret, földrajz, fizika, kémia, biológia, matematika:** 5.-8. évfolyam

Év közben minden téma után témazáró.

* **testnevelés:** 5.-8. évfolyam

Fizikai teljesítőképesség felmérése a NETFIT rendszer segítségével.

K**ülső mérések:**

* **országos kompetenciamérés:**  6. és 8. évfolyam

időpont: 2020 május 27

1. **Munkaközösségünk feladatai, programjai havi lebontásban 2019/2020-as tanévben**

**Szeptember:**

- Természettudományos levelezős versenyekre való jelentkezés (folyamatosan)

- Görögkatolikus Tudásolimpia

- **Kossuthos levelezős verseny**

**- Szeptember 30.-tól október 4.-ig:A világ legnagyobb tanórája kezdeményezés keretében lévő pályázatokon,versenyeken való részvétel**

**Felelős:Lőrinczné Rembeczki Katalin**

**Október:**

* **Október 4.-én, Az állatok világnapja.**

**Felelős:Vincze Tibor**

* **Október 6.-a : Aradi vértanuk.**

**Felelős: Lőrinczné Rembeczki Katalin**

**November:**

* **HAGIT versenyen való részvétel**

**Felelős:szaktanárok**

**December:**

* **Karácsony**

**az angolos részért felelős:Kobolák Andrea**

**Január:**

* **központi felvételi vizsga: január 18.**

**Február:**

* **Farsang**

**felelős:Kobolák Andrea**

* **ZöldOkos Kupára jelentkezés**
* **PénzOkos Kupára jelentkezés**

**Felelős: Dávida Edina,Lőrinczné Rembeczki Katalin**

**Március:**

**-** Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét: 2020. március 2-6

Felelős: Lőrinczné Rembeczki Katalin

-Az energiatakarékosság világnapja a témahéttel egybeesik március 6.-a.

Felelős :Vincze Tibor

- Március 15.

Felelős: Kész Gézáné

- Digitális témahét: 2020. március 23-27

Felelős: Kobolák Andrea

-A víz világnapja. Március 22

Felelős: Szkiba Enikő

**Április:**

-Fenntarthatósági témahét: 2020. április 20-24. A föld napja is ebbe az időpontba esik április 22.-én

Felelős: Lőrinczné Rembeczki Katalin,szaktanárok

-Bozsik program keretében folyamatosan versenyeznek a gyerekek,illetve atlétikai versenyeken vesznek részt

Felelős:Király Judit,Hajas Pál

**Május:**

-Május 10.-e Madarak és Fák napja

Felelős:Jevcsák István

**Június:**

-Ballagás

Felelős: Szkiba Enikő, Palóczy Timea

1. A munkaközösségi értekezleten elhangzott javaslataim; például:

   Görögkatolikus Tudásolimpia, HAGIT, Kossuth-os verseny, Megyei versíró és rímfaragó verseny, „Barátunk a vers” Megyei szavalóverseny, Történelmi vetélkedő, rajzverseny, … [↑](#footnote-ref-1)